

ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆ

424

ಇಂದ :

.....

.....

ಅರ್ಜಿಯ ಶುಲ್ಕ ರೂ. 1000/-

ಗೆ,
ಮಾನ್ಯ ಕುಲಸಚಿವರು,
ಗುಲಬರ್ಗಾ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ,
ಗುಲಬರ್ಗಾ

ಮಾನ್ಯರೇ,

ವಿಷಯ : 20 - 20 ನೇ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಾಲಿಗಾಗಿ.....
ಪದವಿ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ ಕಾಲೇಜಿಗೆ ಮುಂದುವರಿಕೆ ಸಂಲಗ್ನತೆಯನ್ನು ಮಂಜೂರಾತಿ ಮಾಡಲು ಈ ಕೆಳಗೆ ನಮೂದಿಸಿದಂತೆ
ಕೋರ್ಸುಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ವಿಷಯಗಳ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತ ಅವುಗಳನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಬೇಕೆಂದು ವಿನಂತಿಸುತ್ತೇನೆ.

• • • • •

1. ಅ. ಸಂಸ್ಥೆಯ/ಸಂಘದ ಹೆಸರು ಹಾಗೂ ಖಾಯಂ ವಿಳಾಸ :

ಬ. ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಹೆಸರು ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ :

ಕ. ಸಂಸ್ಥೆಯ/ಸಂಘದ ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ ಸ್ಥಾಪನಾ ದಿನಾಂಕ :

ಡ. ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸ್ವರೂಪ :

ಇ. ಸಂಸ್ಥೆಯ/ಸಂಘದ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ಮೊಟ್ಟಮೊದಲ
ಬಾರಿಗೆ ಸಂಲಗ್ನತೆಯನ್ನು ಮಂಜೂರಾತಿ ನೀಡಿದ ವಿವರ :

2. ಕೋರ್ಸ್ ವಿಷಯ ವರ್ಷ

ಅ. ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದ ಹೆಸರು :

ಬ. ಅನುದಾನ : ಅನುದಾನ ರಹಿತ ಸರ್ಕಾರದ ಮತ್ತು
ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಕೌನ್ಸಿಲ ಅನುಮತಿ ಪಡೆದ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿ :
ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು ಅದರ ಝರಾಕ್ಸ್ ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಸಂಲಗ್ನತೆಯ ವಿವರಣೆ

ಸಂಲಗ್ನತೆಯ ವಿಧಾನ	ಯಾವ ವರ್ಷಕ್ಕಾಗಿ	ಕೋರ್ಸು	ಭಾಗ	ವಿಷಯಗಳು	
				ಐಚ್ಛಿಕ	ಕಡ್ಡಾಯ
1. ಹೊಸ ಕಾಲೇಜಿನ ಸಂಲಗ್ನತೆ					
2. ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಕಾಲೇಜಿನ ಮುಂದುವರಿಕೆ ಸಂಲಗ್ನತೆ					
3. ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಕಾಲೇಜಿನ ಹೊಸ ಕೋರ್ಸು : ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲು ಹೊಸ ಸಂಲಗ್ನತೆ					
4. ಹೊಸ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯವನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಲು ಇಚ್ಛಿಸಲಿರುವ ಸ್ಥಳ ಅದರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಪೂರ್ಣ ವಿಳಾಸ					
5. ಸಂಸ್ಥೆ : ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ನಡೆಸುತ್ತಿರುವ ಇತರ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ವಿವರ					
6. ಸಂಸ್ಥೆ ಹೊಂದಿರುವ ಕಟ್ಟಡ ಜಮೀನುಗಳ (ಚರ ಮತ್ತು ಸ್ಥಿರ) ವಿವರ					
7. ಸಂಸ್ಥೆ ಹೊಂದಿರುವ ಹಣಕಾಸಿನ ವಿವರ					
8. ಕಾಲೇಜನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಿರುವ ಸ್ಥಳ ಹಾಗೂ ತಾಲೂಕಿನ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಸ್ಥಳ ಹಾಗೂ ತಾಲೂಕಿನಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಅಂತಹ ಕಾಲೇಜುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ.					
ಕೋರ್ಸು	ಈಗಾಗಲೇ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಪ್ರವೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸುವ ಪ್ರವೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ			

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ 2000 ಕಾಲಂ 59ರ ಅನ್ವಯ ಸಲ್ಲಿಸಲೇಬೇಕಾದ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಆರ್ಜಿಯ ಜೊತೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಬಂಧದಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆ. ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಇನ್ನಾವುದೇ, ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಹಾಕಿದಲ್ಲಿ ಅದಕ್ಕೆ ಬದ್ಧನಾಗಿರುತ್ತೇನೆ.

ಸಂಲಗ್ನತೆಯ ವಿವರಣೆ

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ 2000 ಕಾಲಂ 59ರ ಅನ್ವಯ ಕಾಲೇಜಿನವರು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾದ ವಿವರ

1. ಕಾಲೇಜಿನ ಹೆಸರು :
2. ಕಾಲೇಜಿನವರು ಸಂಲಗ್ನತೆ ಶುಲ್ಕ ಕಟ್ಟಿದ
ಡಿ.ಡಿ. ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕಗಳ ವಿವರ :
3. ನೀಡುವ ಶಿಕ್ಷಣದ ವಿವರಗಳ ತಪಶಿಲು ದಯಮಾಡಿ
ಬಾಲ್ಕಿಯಲ್ಲಿರುವ ವಿಷಯ ಮತ್ತು ಕೋರ್ಸುಗಳನ್ನು
ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ನಮೂದಿಸಬೇಕು. ಅಲ್ಲದೇ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ
ಈ ಬಗ್ಗೆ ಹೊರಡಿಸಿದ ಆದೇಶದ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆ. :
4. ದಯಮಾಡಿ ಯಾವ ಕೋರ್ಸಿಗಾಗಿ
ಸಂಲಗ್ನತೆ ಕೇಳಲಾಗಿದೆ ಎಂಬುದನ್ನು ನಮೂದಿಸಿ. :
5. ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಇದೆಯೋ ಮಂಡಳಿಯ ಪಟ್ಟಿ ಲಗತ್ತಿಸಿ
ಹಾಗೂ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಅಧಿಕಾರ ಮತ್ತು
ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳ ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸಬೇಕು :
6. ಶಿಕ್ಷಕರ ಸಂಖ್ಯೆ ಹೆಸರು ಹುದ್ದೆ ಮತ್ತು ಅವರ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ
(ತಾತ್ಕಾಲಿಕ/ಖಾಯಂ ನೇಮಕಾತಿ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆಯುಳ್ಳ
ಪಟ್ಟಿ ಲಗತ್ತಿಸಿರಿ) :
7. ಕಾಲೇಜು ನಡೆಯುವ ಅಥವಾ ನಡೆಸಬೇಕೆಂಬ ಕಟ್ಟಡದ
ವಿವರಣೆಯನ್ನು ಕೋಣೆಗಳ ವಿನ್ಯಾಸವಾದ (ಉದ್ದ ಅಗಲ)
ವಿವರಣೆ ಹಾಗೂ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ವಸತಿ ಗೃಹ ಮುಂತಾದ
ವಿವರಣೆ ಮತ್ತು ಅದರ ಯೋಜನೆ :
8. ದೃಢತೆ ಹಣ ರೇವಣೆ ವಿವರಣೆ ಕೊಡಿ :
9. ಗ್ರಂಥಾಲಯಕ್ಕಾಗಿ ಮಾಡಿರುವ ಅವಕಾಶಗಳೇನು :
10. ಕಳೆದ ವರ್ಷ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಪ್ರವೇಶ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ
ಅಥವಾ ಸರ್ಕಾರದ ನಿಯಮಗಳು ಪಾಲಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? :
11. ವಿಜ್ಞಾನ ಕೋರ್ಸುಗಳ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲು ಅನುಮತಿ ಪಡೆದರೆ
ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ನಿಯಮಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಅದಕ್ಕೆ ಬೇಕಾಗುವ
ಉಪಕರಣಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಪ್ರಯೋಗಾಲಯದ
ಅನುಕೂಲತೆ ಇದೆಯೇ ಅಥವಾ ಇಲ್ಲಾ. :
12. ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಹಾಗೂ ಶಿಕ್ಷಕರ ವಾಸಕ್ಕಾಗಿ ಕಾಲೇಜಿನ
ಆವರಣದಲ್ಲಿ ವಸತಿ ಸೌಕರ್ಯ ಮಾಡಲಾಗಿದೆಯೇ? ಅಥವಾ ಇಲ್ಲಾ. :
13. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ವಾಸಕ್ಕಾಗಿ ವಸತಿ ಸೌಕರ್ಯ
ಮಾಡಲಾಗಿದೆಯೇ? ಅಥವಾ ಇಲ್ಲಾ.

14. ಕಾಲೇಜು ಮುಂದುವರೆಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗಲು ಹಣಕಾಸಿನ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ವಿವರ ನೀಡಿ. :
15. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಕೊಡಬೇಕಾದ ಶುಲ್ಕದ ಬಗ್ಗೆ ನಿಯಮಗಳೇನಾದರೂ ಮಾಡಿದ್ದೀರಾ ಮಾಡಿದ್ದರೆ ಯಾವ ದರದ ಮೇಲೆ ಶುಲ್ಕ ವಸೂಲಿ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ ಎಂಬ ವಿವರಣೆ ನೀಡಬೇಕು. :
16. ಸಂಸ್ಥೆಯ ಆಡಳಿತ ಒಂದು ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಮತ್ತೊಂದು ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಿದ್ದೀರಾ? ಹಾಗೂ ಶಿಕ್ಷಕರ ವರ್ಗಾವಣೆಯಿಂದ ಆಗುವ ಬದಲಾವಣೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ಆಯಾ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಲಿಖಿತ ರೂಪದಲ್ಲಿ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ಹಾಗೂ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೂ ಕೊಡಲೇ ತಿಳಿಸಲಾಗುವುದೆಂದು ಆಶ್ವಾಸನೆಯನ್ನು ಬರವಣಿಗೆಯಲ್ಲಿ ಕೊಡಬೇಕು. :
17. ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ತನಿಖಾ ಸಮಿತಿಯವರು ಹಾಕಿದ ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸಲಾಗಿದೆಯೇ ಹಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಷರತ್ತುಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ ಕೊಡಿ. :
18. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಪ್ರವೇಶ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ತರಗತಿಯಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿನಿಯರ ಸಂಖ್ಯೆ ಹಾಗೂ ಅವರ ಜಾತಿ ಉಪಜಾತಿಗಳ ವಿವರಣೆ ಪಟ್ಟಿ ಲಗತ್ತಿಸಬೇಕು. :
19. ಒಟ್ಟು ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ :
ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ
ಅದರಲ್ಲಿ ಲಿಂಗವಾರು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ನಮೂದಿಸಬೇಕು. :
20. ಆಟದ ಮೈದಾನಕ್ಕೆ ಮಾಡಿರುವ ಅನುಕೂಲಗಳೇನು :
21. ಇನ್ನಿತರ ಅಂದರೆ ದೈಹಿಕ ಶಿಕ್ಷಕ :
ವೈದ್ಯಕೀಯ ಚಿಕಿತ್ಸೆ ಬಗ್ಗೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಏನು? :
22. ಇನ್ನೇನಾದರೂ ಮಾಹಿತಿ ಕೊಡಲು ಇಚ್ಛಿಸಿದಲ್ಲಿ ವಿವರ ನೀಡಿ :
23. ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ
ಕೌನ್ಸಿಲ್‌ದಿಂದ (ಎನ್.ಸಿ.ಟಿ.ಇ.) ಪೂರ್ವಾನುಮತಿ ಪಡೆದಿದೆಯೇ? ಒಂದು ವೇಳೆ ಪೂರ್ವಾನುಮತಿ ಪಡೆದಲ್ಲಿ ಅದರ ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸಬೇಕು. :